

Algemene Leveringsvoorwaarden - Admanstars

Dit zijn de algemene voorwaarden van Admanstars B.V. (KvK 77719565), Admanstars Advies B.V. (KvK 77721705 en Admanstars Projects (KvK 77721772) ("Admanstars"). Het adres van de Admanstars bedrijven is Pascalweg 1, 3225 LE te Hellevoetsluis.

Mocht u vragen hebben over deze voorwaarden, dan kunt u contact opnemen via info@admanstars.nl, 085-0069999 of per post: Admanstars B.V., Pascalweg 1, 3225 LE te Hellevoetsluis.

Wij hebben het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. U stemt ermee in dat steeds de laatste versie van deze algemene voorwaarden op de opdracht van toepassing zal zijn. Afspraken die afwijken van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.

Artikel 1 - Dienstverlening

Onze dienstverlening bestaat uit asbest en milieukundig onderzoek en -advies, saneringsbegeleiding, bouwkundige keuringen, kwaliteitscontroles en -ondersteuning, dossierbeoordelingen, second opinion, opleidingen en trainingen.

Artikel 2 - Toepassing Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en opdracht tussen Admanstars en u (de "Opdrachtgever"). Wij zullen deze algemene voorwaarden op verzoek kosteloos aan u toezenden. De algemene voorwaarden zijn ook beschikbaar op www.admanstars.nl. Op eigen handelsvoorwaarden, afwijkende of aanvullende bedingen kan door opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan, indien en voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk door Admanstars zijn aanvaard.

Artikel 3 - Offertes en aanbiedingen

1. Alle door Admanstars gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders afgesproken. Een aanbod in een offerte geldt enkel voor de specifieke onderliggende opdracht (en niet voor eventuele toekomstige opdrachten).
2. Als de Opdrachtgever aan Admanstars gegevens verstrekt, mag Admanstars ervan uitgaan dat deze kloppen en zal deze de offerte hierop baseren.

Artikel 4 - Totstandkoming opdracht

1. De opdracht komt tot stand wanneer Opdrachtgever laat blijken met de opdracht in te stemmen.
2. Een overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat Admanstars een opdracht schriftelijk of per email heeft bevestigd, dan wel nadat Admanstars geheel of gedeeltelijk een opdracht in uitvoering heeft genomen.
3. Indien de opdrachtgever van oordeel is dat de opdracht niet correct zou zijn bevestigd, dan dient hij dat schriftelijk binnen drie kalenderdagen na datum verzending van de opdrachtbevestiging aan de Admanstars te melden. Bij gebreke van een schriftelijke reactie binnen deze termijn wordt de opdrachtgever geacht akkoord te zijn gegaan met de inhoud van de opdrachtbevestiging.
4. Aanvullende afspraken en/of door de opdrachtgever gewenste wijzigingen zijn slechts bindend wanneer deze schriftelijk door de directie en/of door haar daartoe aangestelde medewerkers van Admanstars zijn bevestigd.

5. Opdrachtgever dient Admanstars bij het geven van de opdracht te voorzien van alle hem bekende relevante informatie die hem redelijkerwijze bekend kan zijn en relevant zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.
6. Admanstars is niet aansprakelijk voor gebreken aan zijn rapportage, voortvloeiend uit gebreken of tekortkomingen en/of informatie welke opdrachtgever bekend zijn dan wel hem redelijkerwijze bekend kunnen zijn, en welke niet aan Admanstars zijn medegedeeld.

Artikel 5 - Prijs

1. Admanstars mag de prijs voor de dienstverlening tussentijds verhogen als er onvoorziene en kostprijsverhogende omstandigheden plaatsvinden na de totstandkoming van de opdracht.
2. Als Admanstars genoodzaakt is om de prijs te verhogen door de omstandigheden genoemd in het vorige artikel, dan heeft de Opdrachtgever het recht de opdracht te annuleren. Reeds gemaakte kosten of uren worden in rekening gebracht. Opdrachtgever heeft in dergelijke gevallen geen recht op compensatie of schadevergoeding.
3. De prijs is exclusief eventuele onkosten van Admanstars en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege.

Artikel 6 - Contractsduur

1. Admanstars en Opdrachtgever gaan de opdracht aan voor onbepaalde tijd, tenzij Partijen anders overeenkomen.
2. Bij een opdracht voor onbepaalde tijd gelden de volgende opzegtermijnen:
 - Admanstars kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. De opzegtermijn is één maand. Admanstars zegt op per aangetekende brief.
 - Opdrachtgever kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. Voor Opdrachtgever geldt een opzegtermijn van één maand. Opdrachtgever zegt op per aangetekende brief en vermeldt daarbij de reden van opzegging.
 - Partijen kunnen in gezamenlijk overleg de overeenkomst op elk moment beëindigen.

Artikel 7 - Uitvoeringstermijn

1. Als Opdrachtgever een vooruitbetaling is verschuldigd of informatie of materialen ter beschikking moet stellen, gaat de termijn waarbinnen Admanstars de werkzaamheden moet afronden pas in als de betaling, informatie of materialen zijn ontvangen door Admanstars.
2. Als voor de uitvoering van de opdracht een termijn is overeengekomen of opgegeven, is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Admanstars eerst schriftelijk in gebreke te stellen.
3. Opdrachtgever kan de opdracht niet ontbinden door termijnoverschrijding van Admanstars. Dit geldt niet als de uitvoering blijvend onmogelijk is of als Admanstars de opdracht ook niet uitvoert binnen een door Admanstars opnieuw schriftelijk medegedeelde termijn.

Artikel 8 - Derden

Admanstars mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

Artikel 9 - Uitvoering opdracht

1. Admanstars zal de opdracht naar zijn beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Admanstars mag de opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren.
3. Als Admanstars de opdracht in fasen uitvoert, kan deze de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase opschorten, totdat Opdrachtgever de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
4. Opdrachtgever zorgt dat deze tijdig alle informatie of materialen aan Admanstars verstrekt, die noodzakelijk zijn voor Admanstars om de opdracht uit te voeren.
5. Als Opdrachtgever de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag Admanstars de uitvoering van de opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. Admanstars is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Admanstars is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

Artikel 10 - Wijziging opdracht

1. Als tijdens de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.
2. Admanstars kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen. Admanstars zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
3. Admanstars mag een verzoek tot wijziging van de opdracht van Opdrachtgever weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

Artikel 11 - Opschorting, ontbinding

1. Admanstars mag de opdracht opschorten als deze door omstandigheden (die buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij niet op de hoogte was) tijdelijk zijn verplichtingen niet kan nakomen.
2. Als nakoming blijvend onmogelijk is, kunnen partijen de opdracht ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen.
3. Admanstars mag nakoming van de opdracht opschorten of ontbinden als Opdrachtgever zijn verplichtingen niet, niet volledig of niet op tijd nakomt. Opdrachtgever moet Admanstars dan schadevergoeding betalen of schadeloos stellen.
4. Indien opdrachtgever, om wat voor reden dan ook, de opdracht annuleert/opschort, is opdrachtgever vergoeding verschuldigd aan Admanstars op de volgende wijze:
 - a. 100% van de aanneemsom bij annulering binnen 12 uur (gerekend op basis van werkdagen) voorafgaand aan de overeengekomen aanvang van de werkzaamheden.
 - b. 50% van de aanneemsom bij annulering binnen 24 uur (gerekend op basis van werkdagen) voorafgaand aan de overeengekomen aanvang van de werkzaamheden.
 - c. een vergoeding die in onderling overleg tot stand is gekomen ten tijde van de opdrachtverstrekking afwijkend op lid a en b.

Artikel 12 - Tussentijdse opzegging

1. Als Admanstars de opdracht tussentijds opzegt, zal Admanstars zorgen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij de opzegging toerekenbaar is aan Opdrachtgever. Als de overdracht van de werkzaamheden voor Admanstars extra kosten meebrengt, komen de kosten voor rekening van Opdrachtgever.
2. Admanstars mag de opdracht direct opzeggen (en is geen schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht) in een van de volgende gevallen:
 - a. Opdrachtgever overschrijdt een betalingstermijn;
 - b. Opdrachtgever is failliet of in surseance van betaling;
 - c. Opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
 - d. Opdrachtgever (natuurlijk persoon) wordt onder curatele gesteld of overlijdt;
 - e. Er is sprake van een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

Artikel 13 - Overmacht

1. Admanstars hoeft zijn verplichtingen niet na te komen als er sprake is van overmacht.
2. Admanstars kan tijdens de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Als deze periode langer duurt dan 1 maand dan mogen allebei de partijen de opdracht ontbinden, zonder dat ze schadevergoeding verplicht zijn.
3. Als Admanstars zijn verplichtingen deels is nagekomen en als het nagekomen gedeelte zelfstandig waarde heeft, mag Admanstars het nagekomen deel factureren.

Artikel 14 - Betaling en incassokosten

1. Opdrachtgever moet, als deze een onderneming is, altijd binnen dertig dagen (of als deze een consument is, binnen veertien dagen) na factuurdatum betalen. Admanstars zal wekelijks factureren.
2. Als Opdrachtgever de factuur niet op tijd betaalt, is deze van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan de wettelijke rente (als deze een consument is) of de wettelijke handelsrente (als deze een onderneming is) verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Als Opdrachtgever in verzuim is, is deze tevens alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd aan Admanstars. Bij een factuurbedrag tot €267 zullen deze kosten €40 zijn. Bij een hoger factuurbedrag zijn de maximale incassokosten als volgt:
 - 15% over de eerste € 2.500;
 - 10% over het deel dat daarna overblijft, tot € 5.000;
 - 5% over het deel dat daarna nog overblijft, tot € 10.000;
 - 1% over het deel dat daarna nog overblijft, tot € 200.000;
 - 0,5% over het overige deel, waarbij de totale incassokosten maximaal € 6.775 bedragen.
4. De volledige vordering van Admanstars op Opdrachtgever is onmiddellijk opeisbaar als:
 - a. Opdrachtgever een betalingstermijn overschrijdt;
 - b. Opdrachtgever failliet is verklaard of in surseance van betaling verkeert;
 - c. Opdrachtgever (vennootschap) ontbonden of geliquideerd wordt;

- d. Opdrachtgever (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

Artikel 15 - Eigendomsvoorbehoud

1. Alles dat Admanstars levert, blijft eigendom van Admanstars totdat Opdrachtgever al zijn verplichtingen volledig is nagekomen.
2. Opdrachtgever moet alles doen wat deze redelijkerwijs kan doen om de eigendommen van Admanstars veilig te stellen.
3. Als Admanstars zijn eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke en onherroepelijke toestemming aan Admanstars om alle plaatsen te betreden waar de eigendommen zich bevinden, zodat Admanstars deze terug kan nemen.

Artikel 16 - Garanties

1. Admanstars garandeert dat wat zij levert, voldoet aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering gesteld kunnen worden.
2. Deze garantie geldt niet wanneer Opdrachtgever het geleverde verkeerd toepast.
3. Deze garantie geldt ook niet als er een gebrek ontstaat door omstandigheden waar Admanstars niets aan kan doen.

Artikel 17 - Onderzoek

1. Opdrachtgever moet het geleverde onderzoeken op het moment dat zij het ter beschikking krijgt of wanneer de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Opdrachtgever moet onderzoeken of de kwaliteit en de kwantiteit van het geleverde klopt met hetgeen is overeengekomen en of het voldoet aan de eisen die partijen zijn overeengekomen.
2. Opdrachtgever moet eventuele gebreken binnen veertien dagen na levering schriftelijk aan Admanstars mededelen. De melding moet een gedetailleerde omschrijving van het gebrek bevatten.

Artikel 18 - Klachten

1. Opdrachtgever moet eventuele klachten schriftelijk en binnen één maand melden.
2. Als Opdrachtgever een klacht op tijd indient, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
3. Als Opdrachtgever een klacht later meldt, komt hem geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
4. Als vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dit op tijd is gemeld, dan zal Admanstars de gebrekkige zaak binnen een redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving van het gebrek door Opdrachtgever vervangen, herstellen of vergoeden.
5. Als komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten van Admanstars die daardoor zijn ontstaan (zoals onderzoekskosten) geheel voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 19 - Aansprakelijkheid

1. Admanstars is alleen aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van Admanstars.
2. Admanstars is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

3. De aansprakelijkheid van Admanstars is steeds beperkt tot de factuurwaarde met een maximum van €500,00.
4. De aansprakelijkheid van Admanstars is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat zijn verzekeraar in dat geval uitkeert.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Admanstars.

Artikel 20 – Specifieke bepalingen voor uit te voeren onderzoeken op locatie

1. Admanstars zal haar werkzaamheden naar beste kunnen en wetenschap verrichten, doch geeft echter geen garanties met betrekking tot de verrichte onderzoeken en/of verstrekte adviezen.
2. Opdrachtgever of diens vertegenwoordiger dient ervoor zorg te dragen dat het gebouw tijdens de inspectie voor Admanstars toegankelijk is, en dat er een ongehinderde uitvoering van mogelijk is. Indien blijkt dat een object, ondanks gemaakte afspraken, niet toegankelijk is, of dat het object niet kan worden geïnspecteerd, is Admanstars niet verantwoordelijk, c.q. aansprakelijk voor eventuele ontstane vertraging en/of schade van welke aard dan ook. Indien als gevolg hiervan een aangeleverde opdracht niet kan worden uitgevoerd, dan is hiervoor een vergoeding verschuldigd ter hoogte van het overeengekomen inspectietarief.
3. Het halen en brengen van sleutels zal slechts geschieden in uiterste noodzaak en uitsluitend op voorafgaand verzoek van de opdrachtgever en/of zijn vertegenwoordiger en mits dit geen langere reistijd dan 10 minuten vergt vanaf het object. Admanstars is gerechtigd hiervoor een vooraf overeen te komen vergoeding te vragen. In onderhavige situaties zal Admanstars gevrijwaard zijn tegen alle aansprakelijkheden en schaden van welke aard en ontstaan door welke oorzaak dan ook. Admanstars kan van Opdrachtgever verlangen om een sleutelverklaring te ondertekenen.
4. Ten behoeve van onderzoek in/vanuit de kruipruimte wordt de kruipruimte zonder technische hulpmiddelen visueel geïnspecteerd. De inspectie vindt plaats vanaf en positie recht onder het kruipluikdeksel indien het kruipluik aanwezig, redelijkerwijs bereikbaar is en geopend kan worden. Indien deze inspectie aanleiding geeft om nader onderzoek te doen en bij de inspectie minimaal nog één persoon aanwezig is, die als mangatwacht kan optreden, wordt de onderzijde van de begane grondvloer vanuit de kruipruimte geïnspecteerd. Dit met dien verstande dat de kruipruimte op eenvoudige wijze, onder goede omstandigheden en zonder gevaar toegankelijk is. Dit in verband met veiligheid en Arbowetgeving. Voor alle inspecties is een droge kruipruimte en een vrije kruiphoogte van minimaal 0,50 meter vereist.
5. Indien dit veilig kan, worden daken, goten, overstekken, etc. tot een maximale hoogte van ca. 6 meter (2 verdiepingshoogten), staande op de ladder, visueel geïnspecteerd. Indien hoger gelegen elementen dienen te worden geïnspecteerd, kan dit uitsluitend met klimmateriaal dat voldoet aan de huidige wettelijke eisen, in goede staat van onderhoud verkerend en onder veilige omstandigheden, met inachtneming van de Arbonormen. De inzet van specifieke hoogtemiddelen vindt ten alle plaats op basis van de in het kwaliteitshandboek van Admanstars opgenomen procedures en enkel met goedkeuring van de kwaliteitsmanager van Admanstars. Hoogtemiddelen kunnen door de opdrachtgever beschikbaar worden gesteld of, tegen een vooraf overeengekomen vergoeding, door Admanstars worden ingezet. Veiligheidsmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen zullen altijd door Admanstars worden zelf voorzien tenzij een locatie dermate specifieke eisen kent dat het irreal is dat Admanstars hier zelf in kan voorzien.
6. Indien tijdens een inspectie blijkt dat bepaalde objecten en/of gedeelten daarvan, die onder het bereik van het onderzoek vallen, zeer moeilijk en niet zonder gevaar bereikbaar zijn – al dan niet als

gevolg van weersinvloeden – dan worden deze objecten en/of gedeelten daarvan niet geïnspecteerd. Hiervan wordt in de rapportage melding gemaakt.

7. De objecten worden door Admanstars, in het kader van de rapportage, visueel gecontroleerd respectievelijk geïnspecteerd. De zichtbare onderdelen worden beoordeeld op hun functionaliteit en kwaliteit. Voor die onderdelen die niet visueel te inspecteren zijn, kan een afgeleid oordeel worden gegeven van de vermoedelijke kwaliteit op grond van de staat van de wel zichtbare, samengestelde en verband houdende bouwonderdelen.
8. Opdrachtgever heeft de plicht om de inhoud van de door Admanstars opgestelde rapportages en verstrekte adviezen na ontvangst te controleren op juistheid en volledigheid en binnen veertien dagen na dagtekening wijzigingen en/of aanmerkingen aan Admanstars door te geven. Tenzij binnen de gestelde veertien dagen wijzigingen en/of aanmerkingen door opdrachtgever aan Admanstars kenbaar zijn gemaakt, wordt opdrachtgever geacht onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de uitgevoerde inspectie, opgestelde rapportages en verstrekte adviezen. Admanstars heeft het recht zich te vergewissen van de juistheid van wijzigingen en/of aanmerkingen van opdrachtgever, bij gebreke waarvan de opdrachtgever geen enkel recht kan doen gelden.

Artikel 21 – Specifieke bepalingen voor bouwtechnische keuringen

1. De bouwtechnische keuring bestaat uit een globale, non-destructieve, visuele inspectie, gerelateerd aan het bouwjaar van het object en is een momentopname, waarbij uitsluitendesignaleerde zichtbare gebreken of tekortkomingen worden gerapporteerd. De aard van het onderzoek brengt met zich mee dat er gebruik zal worden gemaakt van steekproeven, zodat niet kan worden gegarandeerd dat alle visueel waarneembare gebreken of tekortkomingen worden geconstateerd en in het rapport worden vermeld.
2. De volgende zaken vallen in elk geval niet onder een bouwtechnische keuring:
 - Een controle of op basis van een bestek, tekeningen en/of een technische omschrijving voldaan is aan een (koop-) aannemingsovereenkomst;
 - Een controle van (niet gereinigde) beglazing;
 - Een controle van bodemgesteldheid of bodemkwaliteit (waaronder bodemvervuiling);
 - Een controle op noodzaak tot bodemsanering en opgave van (bodem-) saneringskosten;
 - Een controle of uitvoering van bouwtechnische en/of installatietechnische berekeningen en metingen;
 - Een controle en onderzoek van waterleidingen, gasleidingen, water- en/of gasinstallaties en overige installaties, waaronder, maar niet uitsluitend, elektrische installaties;
 - Een controle van grondoppervlakte en perceel grootte;
 - Een (gespecialiseerd) onderzoek van de staat van de fundering of constructie van een woning of aanbouw;
 - Een controle van geluidsisolatie, warmte-isolatie en woningsisolatie, anders dan op reguliere wijze visueel waarneembaar zonder technische hulpmiddelen;
 - Een controle van dak en/of dakbedekking, anders dan op reguliere wijze visueel waarneembaar zonder technische hulpmiddelen;
 - Een indicatie van de waarde van een woning;
 - Een controle op noodzakelijke en/of verleende vergunningen van overheidswege, zoals bouwvergunningen e.d.;
 - Een controle op asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen, tenzij specifiek een opdracht is gegeven voor een asbestinventarisatie;

- Een controle op ondergrondse tanks;
 - Het verwijderen, verschuiven of anderszins wegnemen van afwerkingen, waaronder vloerbedekking, of onderdelen, teneinde achterliggende installaties en/of constructies te beoordelen;
 - Eventueel hak-, breek- en sloopwerk in het kader van de keuring;
 - Een gedetailleerd bouwkundig onderzoek.
3. Een bouwtechnische keuring is geen asbestinventarisatie. Indien tijdens de uitvoering van de keuring asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen waargenomen wordt, dan zal Admanstars hiervan melding doen. Dit, zonder hiertoe een verplichting op zich te nemen om visueel waarneembaar asbest verdacht materiaal te melden. Aanwezigheid van asbesthoudende of asbestverdachte toepassingen kan door middel van een bouwtechnische keuring niet worden uitgesloten. Admanstars aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het geval er onverhoopt toch sprake zou zijn geweest van visueel zichtbare asbestverdachte of asbesthoudende toepassingen.
 4. De in een rapportage aangegeven kosten zijn globale ramingen van herstelkosten en/of kosten voor vervanging van de zichtbare gebreken en zijn slechts indicatief. Aan de in het rapport genoemde prijzen en bedragen kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 22 - Privacy Statement

Admanstars beschermt uw persoonlijke gegevens goed. U kunt onze privacy statement vinden op onze website.

Artikel 23 - Verjaringstermijn

De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen Admanstars is één jaar.

Artikel 24 - Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart Admanstars voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van de opdracht en waarvan de oorzaak niet aan Admanstars toerekenbaar is.
2. Als derden Admanstars aanspreken, zal Opdrachtgever hem zowel buiten als in rechte bijstaan en alles doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.
3. Als Opdrachtgever geen maatregelen neemt, mag Admanstars zelf daartoe overgaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor Admanstars, komen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 25 - Geheimhouding

1. Tenzij er een wettelijke plicht of beroepsplicht is tot bekendmaking, zal Admanstars alle informatie van Opdrachtgever geheimhouden tegenover derden.
2. Admanstars zal de informatie die door Opdrachtgever is gegeven niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor zij werd verkregen, behalve als Admanstars optreedt in een procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Admanstars is gerechtigd ter zake de voor de opdrachtgever uitgevoerde werkzaamheden publiciteit te geven, behoudens een daartoe door de opdrachtgever schriftelijk gegeven verbod.
4. Opdrachtgever zal de inhoud van overeenkomsten, opdrachtbevestigingen, offertes, rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Admanstars niet openbaar maken en ervoor

zorgen dat derden de inhoud daarvan niet zien behoudens in het kader van het doel waartoe de opdracht is uitgevoerd.

Artikel 26 - Nietigheid

Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 27 - Strijdige clause

In het geval dat deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden.

Artikel 28 - Toepasselijk recht

Nederlands recht.

Artikel 29 - Bevoegde rechter

Rechtbank Rotterdam.

